

SİNEBİR DOKÜMANTASYON VE DAĞITIM YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, TANIMLAR, DAYANAK

1- YÖNERGENİN AMACI

SİNEBİR Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi, SİNEBİR'in üyeleri adına telif gelirlerinin SEF tarafından lisanslanması, tahsili ve dağıtılması süreçlerine uygun çalışmasını; SİNEBİR'in dokümantasyon, doğrulama, bilgilendirme ve aktarım yükümlülüklerini belirlemektir.

2- KAPSAM

SİNEBİR Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi, SİNEBİR koruması altında bulunan eserlerin SİNEBİR ve SEF veri tabanına kaydı, dokümantasyonu ve SEF tarafından tahsil edilen mali hak bedellerinin SİNEBİR üyelerine dağıtımına ilişkin çalışma esas ve usullerini kapsamaktadır.

3- TANIMLAR

SİNEBİR
SEF
KANUN

: Sinema Eseri Sahipleri Meslek Birliği
: Sinema Eseri Sahipleri Federasyonu
: 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu

YETKİ BELGESİ
YÖNETMELİĞİ

: 07/11/2020 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 31297 sayılı "Meslek Birliklerine Verilecek Yetki Belgesi Hakkında Yönetmelik"

MESLEK BİRLİĞİ
YÖNETMELİĞİ

:07/04/2022 tarihli ve 31802 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliği"

SİNEBİR
Tüzüğü

: Sinema Eseri Sahipleri Meslek Birliği Tüzüğü.

BAKANLIK

:T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı.

CISAC

: Uluslararası Alanda Kurulu Olan Eser Sahipleri Meslek Birlikleri Temsili Haklar Konfederasyonu.

SÖZLEŞMELİ YURTDIŞI
MESLEK BİRLİĞİ

: Uluslararası alanda SEF ile karşılıklı ve /veya tek taraflı temsilcilik sözleşmesi imzalamış bulunan meslek birliği, dernek, ortaklık, şirket ve benzeri tüzel kişi.

ÜYE

: Yönetmen, senarist, diyalog yazarı, genel hikaye yazarı veya eser üzerinde mali hak sahibi olan gerçek ve tüzel kişiler.

ESER BİLDİRİMİ

:Üye eser sahiplerinin ürettikleri eserlerini, sinematografik eserde yer alan tüm hak sahipleri ile birlikte veya sadece kendi payını SİNEBİR internet sitesi üzerinden online olarak veya ıslak imzalı olarak SİNEBİR tip formlarını kullanarak SİNEBİR'e beyan etmesi.

VERİ TABANI

:SİNEBİR üyesi eser veya hak sahiplerinin eserlerinin kayıt altına alındığı, dokümantasyon ve dağıtımlarda esas alınacak olan SEF'in CISAC standartları ile uyumlu IDA/IPI temelli bilgi sistemi

IDA

:CISAC tarafından belirlenen, sinematografik eserlerin küresel veri tabanlarında (WID/CIS-NET) ortak formatta tanımlanmasını sağlayan uluslararası dokümantasyon standardıdır.

IPI

:CISAC ve BIEM tarafından yönetilen, eser sahiplerinin uluslararası düzeyde benzersiz kimlik numaralarıyla tanımlandığı hak sahibi veri tabanıdır.

TANIMLANAMAYAN ESERLER

: Kullanıcı listelerinde bildirilmiş, dağıtım esnasında SEF veri tabanında, uluslararası veri tabanlarında bulunamayan ya da gelen listelerdeki yazım hataları/eksiklikleri nedeniyle veri tabanındaki kayıtlarla eşleştiremeyen eserler.

4-DAYANAK

- a) FSEK ve ilgili yönetmelikler,
- b) Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliği,
- c) SEF Tüzüğü,
- d) SİNEBİR Tüzüğü
- e) "Dramatik, Edebi ve Görsel-İşitsel Eserler Meslek Birlikleri için Profesyonel Kurallar" (CISAC),
- f) CISAC veri standartları (IPI, IDA) ve ilgili bilgi sistemleri,
- g) SEF Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi.

İKİNCİ BÖLÜM**ESERLERİN DOKÜMANTASYON İŞLEMLERİ, ESER BİLDİRİMLERİ, KAYITLARI VE PAYLAŞIM KURALLARI****5-ESERLERİN DOKÜMANTASYON İŞLEMLERİ**

Dokümantasyon; SİNEBİR üyelerinin bildirdiği ve/veya SİNEBİR tarafından üyelerine ilişkin tespit edilen eserler ile SEF tarafından temsil edilen yurtiçi ve yurtdışı meslek birliği üyelerinin

eserlerine ilişkin bilgilerin toplanması, ön doğrulamasının yapılması ve **SEF veri tabanına** aktarılması süreçlerini kapsar.

6-ESER BİLDİRİMLERİ VE VERİ TABANINA KAYITLARI

Eser bildirimleri ve veri tabanına kayıtlarına ilişkin dokümantasyon esasları aşağıda düzenlenmiştir.

- a) Üyeler, eserlerini SİNEBİR'in belirlediği formları kullanarak (eser bildirim formu, yapımlar için verilmiş izin belgeleri vb.) yazılı, imzalı ve okunaklı olarak eksiksiz bir şekilde, şahsen, internet sitesi üzerinden online forma ile, posta, e-posta, faks vb. iletişim yollarıyla bildirebilirler.
- b) 07.11.2020 tarihli ve 31297 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Meslek Birliklerine Verilecek Yetki Belgesi Hakkında Yönetmelik" kapsamında üyeler tarafından bildirilmeyen yayımlanmış ve alenileşmiş tüm eserler de SİNEBİR tarafından meslek birliği veri tabanına ve SEF veri tabanına kaydedilir. Ancak bu madde kapsamında SİNEBİR tarafından yapılan eser kayıtlarında eserin birden fazla sahibi olması halinde, üyeler tarafından aksi bildirilmediği sürece tüm eser sahiplerinin payı eşit olarak kaydedilir. Aksi bir kayıt için eserin tüm sahiplerinin ıslak imzalı olarak eser içi paylarını ortak mutabakat ile SİNEBİR'e bildirmesi gerekmektedir.
- c) Üyeler, eser listelerini kontrol etmek, incelemek, gerekli düzeltmeleri yapmak ve sistemde yer almayan eserleri için ilgili eser bildirim formlarını doldurup SİNEBİR'e teslim etmek zorundadırlar. Üyelerin bu inceleme ve bildirimle ilişkin ihmallerinden veya yanlış bildirimlerinden SİNEBİR sorumlu değildir.
- d) Üyeler, eser bildirimlerinde eseri meydana getiren tüm hak sahiplerini bildirmek zorundadırlar. Bu madde ile getirilen zorunluluk aynı hak kategorisi için geçerlidir. (Örn. Birden fazla yönetmen varsa yönetmen üye diğer yönetmenleri de bildirmekle yükümlü olup aynı eserdeki yönetmeni bildirmek zorunda değildir.)
- e) Üyeler, başka bir eserden alıntı yapmaları halinde yapmış oldukları eser bildirimlerinde, alıntı yapılan esere ilişkin tüm bilgileri ve izin belgelerini de beyan etmek zorundadırlar.
- f) Üyeler, adapte ettikleri eserlere ilişkin bildirimlerinde orijinal hak sahipleri ve orijinal eser adını belirtmek zorundadırlar.
- g) Üyeler, bildirimde bulunduğu eserler ile ilgili her türlü değişiklik talebini yazılı olarak bildirmek zorundadırlar. Bu taleplerden bu yönergeye uygun olanlar, söz konusu değişikliğin gerçekleştirildiği tarihten sonrası için hüküm ve sonuç doğurur.
- h) Üyeler, SİNEBİR'in talep etmesi durumunda hak sahipliğini ispatlayan tüm belgeleri sunmak zorundadırlar.

- i) Yerli eser sahipliklerine ve paylaşımlara ilişkin anlaşmazlık hallerinde, hak iddia eden taraflardan hak sahipliğini ispat edecek nitelikte belgeler ve eserin digital kaydı talep edilir ve uzlaşmazlığın çözüm için Teknik Bilim Kurulu'na sevk edilir. Veri tabanında güncelleme Teknik Bilim Kurulu kararına göre gerçekleştirilir. (Karara karşı yargı yolu açıktır.)
- j) Paylaşım konusunda uzlaşı sağlanamadığı ve Teknik Bilim Kurulu tarafından karar verilemediği veya Teknik Bilim Kurulu kararına rağmen uzlaşmazlığın yargıya taşındığı durumlarda mevcut kayıta herhangi bir değişiklik yapılmaz, kaydın güncellenebilmesi için mahkeme kararı beklenir. Bu durumunda mahkeme kararı kesinleşene kadar uzlaşmazlık konusu pay bloke edilir.
- k) Yabancı eser kayıt ve güncellemelerinde; CISAC tarafından belirlenmiş meslek birliklerinin eserlerinin yer aldığı uluslararası eser veri tabanlarında (IPI, IDA vb.) Yabancı Meslek birliklerinden gelen bildirimlerde yer alan bilgiler doğrultusunda işlem yapılması esastır. Eserlerin paylaşımlarında SEF veri tabanında yer alan bilgiler kullanılır.

7- ESER PAYLAŞIM KURALLARI

Eser paylaşımı, SEF Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi hükümlerine uygun olarak yürütülür. Paylaşım oranlarına aykırı bir mutabakat yapılamaz. Her sinema eserinde yaratıcı katkı kategorileri ve sabit oranlar aşağıdaki gibidir:

7.1. Ana Paylaşım Kırılımı

(a) Yönetmen Payı – %50

Yönetmen payı eserin toplam payının %50'si olarak sabittir ve senaryo grubuyla farklı oran belirlenemez.

Aynı eserde birden fazla yönetmen olması hâlinde: Yönetmenler kendi aralarında yazılı mutabakat yapabilirler. Bu mutabakatta hiçbir yönetmenin payı diğerinin payının %20'sinden fazla olamaz. Mutabakat yapılmamışsa paylar eşit olarak uygulanır.

Yapımcı veya üçüncü kişilerle yapılan sözleşmeler, SEF nezdindeki hak sahipliği beyanlarını bağlamaz.

(b) Senaryo Grubu Toplam Payı – %50

Senaryo grubu; **genel hikâye sahibi, senarist(ler) ve diyalog yazar(lar)ından** oluşur. Bu gruptaki toplam pay sabittir.

Ancak grup içi paylaşım, aşağıdaki kurallara tabidir:

1. Genel Hikâye – %10

Genel hikaye payı eserin toplam payının %10'u, senaryo payının %20'si (%50'nin %20'si)

Galina

Plr.

Ju

olarak sabittir ve senaryo grubuyla farklı oran belirlenemez. Genel Hikaye Sahibi : Eserin temel dramatik yapısını, karakter dünyasını ve genel fikrî çerçevesini oluşturan eser sahibidir. Eserde genel hikâye sahibi bulunmuyorsa, bu pay senaryo grubundaki diğer yazarların payına eklenir.

Gerekçe : 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'nun 2. maddesinde sinema eserinin senaryo, hikâye ve diyalog gibi unsurlarının "ilim ve edebiyat eseri" niteliğinde kabul edilmesi, 8. maddesinde ise birden fazla kişinin katkısıyla meydana gelen eserlerde, eser sahiplerinin birlikte eser sahibi sayılacağı ve paylarının aksi kararlaştırılmadıkça eşit olacağı hükmüne dayanır.

Bu çerçevede "genel hikâye", eserin özgün fikrî yapısını ve dramatik temelini oluşturan yaratıcı katkı olarak bağımsız bir eser niteliği taşır. Senaryonun ön aşamasını teşkil eden bu özgün yaratım, eserin fikrî temelini oluşturduğundan sabit toplam pay içinde %10 oranla korunur. Genel hikâye sahibi bulunmayan hâllerde, bu pay senaryo grubuna eşit olarak eklenir.

2. Senaryo ve Diyalog Yazarı(ları) -%40

Senaryo ve diyalog payı eserin toplam payının %40'ı (%50'nin %80'i)olarak sabittir ve senaryo grubuyla farklı oran belirlenemez.

Aynı eserde birden fazla senarist ve diyalog yazarı varsa, pay oranları tüm eser sahiplerinin ortak yazılı mutabakatı ile belirlenebilir.

Mutabakat yapılmışsa, aşağıdaki sınırlar geçerlidir:

7 kişiye kadar olan ekiplerde: Hiçbir senaristin payı toplam senaryo oranının %10'undan az, %70'inden fazla olamaz.

8 kişi ve üzeri ekiplerde: Hiçbir senaristin payı toplam senaryo oranının %5'inden az, %30'undan fazla olamaz.

Mutabakat yoksa, FSEK m.10 gereği paylar **eşit** olarak uygulanır.

8- BAZ ALINACAK SÜRELER

Eser sahipleri tarafından süresi bildirilmemiş veya bildirilmişse de sözleşmeli kullanıcının bildirdiği süre ile çelişen eserlerde aşağıdaki süreler dağıtımlarda esas alınır.

Tür	Toplam Süre
UZUN METRAJLI SİNEMA FİLMİ	120 DK
KISA METRAJLI SİNEMA FİLMİ	40 DK
HAFTALIK TV DİZİSİ	130 DK
GÜNLÜK TV DİZİSİ	50 DK
DİJİTAL PLATFORM DİZİSİ	45 DK

Yeliner

Flr.

Ja

YERLİ DİZİ ÖZET	30 DK
ÇİZGİ DİZİ	30 DK
BELGESEL	45 DK
TANITIM-FRAGMAN	1 DK

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

DAĞITIM

Dağıtım; kullanıcılar, yayıncı kuruluşlar, dijital platformlar, oteller ve benzeri mecralardan SEF tarafından tahsil edilen lisans bedellerinin, faiz ve tazminat gelirlerinin, ayrıca anlaşmalı yabancı meslek birliklerinden SEF'e aktarılan telif tutarlarının, SEF tarafından SİNEBİR'e ödenmesini takiben SİNEBİR tarafından üyelerine telif bedellerinin ödenmesi sürecidir.

SİNEBİR, SEF tarafından kendisine aktarılan telif bedellerini, gerekli muhasebe ve üye kontrol işlemlerini tamamladıktan sonra ödemeyi izleyen en geç üç (3) ay içinde ilgili üyelere ödemekle yükümlüdür.

Bu süre, yalnızca ihtilaflı veya blokajlı eser payları bakımından uygulanmaz. Bu durumda, SEF Teknik Bilim Kurulu veya yargı mercilerince karar kesinleşene kadar ilgili tutar SİNEBİR tarafından bekletilir ve karar doğrultusunda ilk dağıtım döneminde hak sahiplerine ödenir.

9- GENEL KURALLAR

- Üyelerin bildirimde bulunduğu, SİNEBİR'in tespit ettiği eserler ile tüm diğer tanımlanamayan eserler dağıtıma dahil edilir. Tanımlanamayan eserlere ve koruma dışı eserlere telif ödenmez. Tanımlanamayan eserlere ilişkin bildirim temin edilmesi halinde ödeme itiraz ve Tanımlanamayan Kullanım Payı kullanılarak gerçekleştirilir. Eserler üzerinde meydana gelen her değişiklik, bildirim yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.
- Dağıtımlar, kullanıcılardan ve üyelere temin edilen eser kullanım bildirimleri, gerekli olması halinde medya takip firmalarından alınan kullanım raporları ve SİNEBİR tarafından yapılan izleme-tespit çalışmalarından elde edilen veriler esas alınarak yapılır.
- Temsili ve dijital dağıtımlarda üyelerin bildirimleri, kullanıcıdan temin edilen eser listeleri ve gerekirse medya takip şirketlerinden alınan kullanım raporları ile karşılaştırılarak dağıtıma dahil edilir.
- SİNEBİR tarafından tamamı tahsil edilmiş olan lisanslama bedelleri, eser kullanım listelerinin tamamlanmasından sonra meslek birliği payı düşüldükten sonra dağıtıma konu olur.
- Dağıtım çalışmaları tamamlandıktan sonra gelen sözleşmeler ve bildirimler bir sonraki dağıtıma dahil edilir. SİNEBİR, sözleşme ve eser bildirimlerinin zamanında yapılmamasından doğan hak kayıplarından sorumlu değildir.

Yelihan

JW

- f) Temsili ve dijital kategorilerde tahsil edilmiş lisans bedelleri üzerinden İtiraz ve Tanımlanamayan Kullanım Payı ayrıldıktan sonra dağıtımlar gerçekleştirilir.
- g) Üyeler, temsili ve dijital dağıtımları takip eden 3 yıl içerisinde tespit ettikleri eksikliklerle ilgili itiraz hakkına sahiptir. Tespit edilen hatalı ya da eksik ödemelerle ilgili İtiraz ve Tanımlanamayan Kullanım Payı kullanılarak düzeltme dağıtımı yapılır. Temsili ve dijital dağıtımlara konu olan mecralar, dağıtımdan 30 gün önce SİNEBİR'in resmi internet sayfasında ilan edilir. SİNEBİR'in mecra listesinde değişiklik yapma hakkı saklıdır. Dağıtım sonrasında ise tanımlanamayan eser listeleri 3 yıl süreyle SİNEBİR'in resmi internet sayfasında yayınlanır.
- h) SEF tarafından SİNEBİR'e ödenen telif bedelleri, yılda en az 2 kez olmak üzere SİNEBİR tarafından üyelerine ödenir.
- i) Dönem sonunda gelir fazlası verilmesi durumunda fazlaya ilişkin faiz gelirleri tüm hak sahiplerine gelirleri oranında yılda bir kez dağıtılır.

10. MEKANİK LİSANSLAMA DAĞITIMI

Mekanik lisanslama, SEF tarafından yürütülen VCD, DVD, BLU-RAY, SD kart, USB ve benzeri tüm görüntü taşıyıcı formatlarındaki kullanımları kapsar.

Bu kullanımlara ilişkin telif bedelleri SEF tarafından tahsil edilerek SİNEBİR'e aktarılır. SİNEBİR, SEF'ten aldığı tutarları, ödemeyi izleyen en geç üç (3) ay içinde üyelerine dağıtır. Bu süre, yalnızca ihtilaflı eser payları için uygulanmaz; blokaj kapsamındaki paylar karar kesinleştğinde ödenir.

11. DİJİTAL LİSANSLAMA DAĞITIMI

Dijital lisanslama, SEF tarafından lisanslanan "download", "streaming" ve benzeri dijital kullanım türlerini kapsar. SEF, lisans bedellerini tahsil eder ve ilgili payları SİNEBİR'e aktarır.

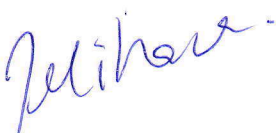
SİNEBİR, SEF'in dijital dağıtım raporları doğrultusunda üyelerine yılda iki kez, SEF prosedürlerine uygun biçimde ödeme yapar.

Tüm kullanım verileri, itiraz süresi ve tanımlanamayan kullanım işlemleri SEF Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi hükümlerine tabidir.

12. TEMSİLİ LİSANSLAMA DAĞITIMI

Temsili lisanslama, radyo-televizyon yayınları, platformlar ve umuma açık mahallerde SEF tarafından yürütülen lisans sözleşmelerini kapsar.

SEF'in bu mecralardan tahsil ettiği lisans gelirleri, gerekli inceleme ve raporlama sonrasında SİNEBİR'e aktarılır.



SİNEBİR, SEF'ten aldığı tutarları yılda en az iki kez, ödemeyi izleyen en geç üç (3) ay içinde üyelerine iletir. Tespit, itiraz ve tanımlanamayan kullanım işlemleri SEF yönergesi hükümlerine göre sonuçlandırılır.

13. DAĞITIM KESİNTİLERİ

SEF tarafından yapılacak kesintilerden sonra, SİNEBİR'e aktarılan tutarlar üzerinden uygulanacak kesintiler aşağıda belirtilmiştir.

MECRA	BİRLİK PAYI
TV/WEB TV	%20
UYDU TV / WEB TV PLATFORMLARI	%20
RADYO/WEB RADYO	%20
UMUMA AÇIK MAHALLER, KONAKLAMA MERKEZLERİ, ULAŞIM	%20
MEKANİK LİSANSLAMA	%20
DİĞİTAL PLATFORMLAR (Youtube, Netflix Vb)	%20
YENİDEN İLETİM YAPAN PLATFORMLAR	%20
YURTDIŞINDAN GELEN TELİFLER	%15
HUKUKİ YOLLA ELDE EDİLEN TAZMİNATLAR	%20

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

14. ÖDEMELER, DAĞITIM RAPORLARI VE BLOKE EDİLEN ÖDEMELER

ÖDEMELER VE DAĞITIM RAPORLARI

Dağıtım sonucunda üyenin hesabına tahakkuk eden net telif tutarı, yıllık aidat borcu var ise mahsup edilir ve kalan tutar üyenin bildirdiği banka hesabına yatırılır. Üyelerin dağıtımlara ilişkin raporları web sayfasında kendilerine ait kullanıcı adı ve şifreleri ile erişebilecekleri kendi sayfalarına yüklenir.

BLOKE EDİLEN ÖDEMELER

Eser üzerinde hak sahipliğine ve/veya paylaşma ilişkin ihtilaf olması durumunda, ihtilafın çözümlenmesine kadar esere tahakkuk eden telif tutarı bloke edilir. Söz konusu mali hak bedelleri ihtilafın çözümlenmesinin ardından yapılacak ilk dağıtımda ilgili hak sahiplerine dağıtılır.

Eser sahibinin vefatı halinde mirasçılarının/temsilcinin üye olmasına kadar eser sahibi adına tahakkuk edentelif tutarı bloke edilir. Mirasçılarının tamamının ya da temsilcisinin üyeliğinin devamı veya korumanın sona erdirilmesi talebiyle yazılı başvuruda bulunması halinde, üyelik yetki belgesindeki koruma süresinin dolması beklenmeksizin başvuru doğrultusunda

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

işlem yapılarak bloke edilen meblağ ödenir.

Mirasçılardan birden fazla olması halinde, miras bırakanın meslek birliği nezdinde adına tahakkuk eden telif bedelinin mirasçılar hesabına paylaştırılması için mirasçılar arasında bir temsilci atanmış olması gereklidir. Temsilci atanmaması halinde; genel hükümler çerçevesinde Türk Medeni Kanunu'nun miras hukuku hükümleri uygulanır. Türk Medeni Kanunu'nun miras hukuku hükümleri gereği yerine getirilinceye kadar vefat eden üye için üyelik yetki belgesindeki koruma süresinin bitiminden itibaren bir yıl daha tahsil edilen mali hak bedelleri bloke edilir. Bloke edilen tutar, koruma süresi sonunda yargı mercileri tarafından tayin edilecek tevdi mahalline yatırılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

15. DAĞITIMDAN YARARLANMA

Üyelere dağıtım yapılabilmesi için SİNEBİR yetki belgesinin ıslak imzalı olarak eser sahibince imzalanıp SİNEBİR'e teslim edilmiş olması esastır. Üyeler, üye oldukları tarihten itibaren henüz tahakkuk etmemiş tüm dağıtımlardan yararlanır.

16. ÜYELİĞİN SONA ERMESİ

Üyelik, ölüm, yasal koruma süresinin sona ermesi, tüzelkişiliğin sona ermesi, üyelikten çekilme, üyelikten çıkarılma veya mali hak devri ve benzeri sebeplerle üyenin mali haklarını temsil ettiği herhangi bir eserinin kalmaması halinde sona erer. Bu durumda, üyelik kaydı yönetim kurulu kararıyla açıklaması da yapılarak defterden silinir. Üyeliği sona erenler ile birliğin karşılıklı yükümlülükleri, mekanik alanda istifa tarihi itibarıyla sona erer, temsili ve dijital alanda takvim yılı sonuna kadar devam eder. Vefat eden üyelerin eserleri üzerindeki korumaya ilişkin düzenlemeler saklıdır.

ALTINCI BÖLÜM

YÜRÜRLÜK, YÜRÜTME VE YÖNETİM KURULUNUN YETKİSİ

17. YÜRÜRLÜK

Bu yönerge Genel Kurul kararı tarihi itibarıyla yürürlüğe girer. Dokümantasyon ve dağıtım başlıkları dahil olmak üzere iş bu yönerge ile karar altına alınmış olan tüm hususlar, henüz dağıtımını tamamlanmamış tüm teliflerin dağıtım sürecinde geçerli olacak şekilde uygulanacaktır.

18. YÜRÜTME

Bu yönerge hükümlerini SİNEBİR adına Yönetim Kurulu yürütür. Bu yönerge ile birlikte SEF Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi, CISAC Dokümantasyon ve Dağıtım Prensipleri ve Bağlayıcı Kararları dikkate alınır. SİNEBİR Dağıtım ve Dokümantasyon yönergesi Yasalara ve CISAC'ın yürürlükte olan Dramatik, Edebi ve Görsel-İşitsel Eserler Meslek Birlikleri için

Profesyonel Kurallar"ına aykırı olamaz. Bir aykırılık halinde Yasalar ve CISAC'ın "Dramatik, Edebi ve Görsel-İşitsel Eserler Meslek Birlikleri için Profesyonel Kurallar" ve SEF Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi kapsamında açıklanan kurallar uygulanacaktır.

19. YÖNETİM KURULUNUN YETKİSİ

Yönetim Kurulu, kanun, tüzük, ilgili mevzuatta ve SEF Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi'nde yapılacak olan değişiklikler ile uyumlu zorunlu değişiklikleri yapmaya ve olası maddi hataları düzeltmeye yetkilidir.

Jelina Orman
Jelina Orman

Sayed Danir
Sayed Danir

Pamuk Akçelik
Pamuk Akçelik

Sh.